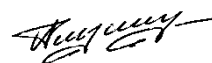


МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой  
уравнений в частных производных  
и теории вероятностей



А.В. Глушко  
19.06.2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.Б.06 Информатика**

*Код и наименование дисциплины в соответствии с Учебным планом*

1. Шифр и наименование направления подготовки / специальности:

45.03.01 Филология

2. Профиль подготовки/специализация: Отечественная

филология

3. Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

4. Форма обучения: Очная

5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины: Кафедра уравнений в частных производных и теории вероятностей

6. Составители программы: Садчиков Павел Валерьевич, кандидат  
физико-математических наук

*(ФИО, ученая степень, ученое звание)*

7. Рекомендована: Научно-методическим советом математического факультета  
Протокол № 0500-04 от 18.06.2020

*(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола)*

8. Учебный год: 2023/2024

Семестр(ы): 7

**9. Цели и задачи учебной дисциплины:** Цель изучения учебной дисциплины – использование в профессиональной деятельности филолога навыков работы с компьютером как средством управления информацией.

Основными задачами учебной дисциплины являются:

- 1) формирование у студентов системы знаний о сущности и значении информации в развитии современного информационного общества;
- 2) формирование умений применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием современных информационных технологий;
- 3) формирование и развитие навыков работы с компьютером;
- 4) формирование и развитие навыков работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.

### 10. Место учебной дисциплины в структуре ООП:

Учебная дисциплина «Информатика» относится к базовой части блока 1 программы бакалавриата Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология.

Приступая к изучению данной дисциплины, студенты должны иметь теоретическую и практическую подготовку по основам информатики, которые изучаются в рамках программы общеобразовательной школы.

Учебная дисциплина «Информатика» является предшествующей для следующих дисциплин: «Менеджмент», «Право».

### 11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями выпускников):

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-7	обладать способностью к самоорганизации и самообразованию	<p><b>Знать:</b> 1. Структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности. 2. Методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний 3. Методику самообразования</p> <p><b>Уметь:</b> 1. Развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно 2. Самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения 3. Самостоятельно оценивать роль новых знаний и навыков в образовательной, профессиональной деятельности. 4. Планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> 1. Навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем. 2. Навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания. 3. Формами и методами самообучения и самоконтроля</p>

		4. Самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности 5. Работать с литературой и другими информационными источниками
ОПК-6	обладать способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: сущность и значение информации в современном мире.  Уметь: применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием современных информационных технологий.  Владеть: современными информационными технологиями при решении профессиональных задач.

**12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.**(в соответствии с учебным планом) — 2 / 72.

**Форма промежуточной аттестации**(зачет/экзамен) зачет.

### 13. Виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудоемкость	
	Всего	По семестрам
		7 семестр
Аудиторные занятия	32	32
в том числе: лекции	-	-
практические	-	-
лабораторные	32	32
Самостоятельная работа	40	40
Форма промежуточной аттестации (зачет – 0 час. / экзамен – ___ час.)		зачет
Итого:	72	72

#### 13.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины	Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК *
<b>1. Лабораторные занятия</b>			
1.1	Введение в информатику	Устройство компьютера. Схема его работы. Знакомство с операционной системой Windows. Работа с файлами.	Размещен на moodle

1.2	Технологии обработки текстовой информации в MS Word	Набор и форматирование текста.	Размещен на moodle
		Создание нумерованных и маркированных списков. Поиск и замена текста. Работа с колонками. Работа с таблицами.	Размещен на moodle
		Вставка объектов. Рисование.	Размещен на moodle
1.3	Работа с электронными таблицами MS Excel	Ввод и редактирование данных. Типы данных ячеек.	Размещен на moodle
		Форматирование таблиц. Построение диаграмм.	Размещен на moodle
		Функции.	Размещен на moodle
		Работа с формулами.	Размещен на moodle
		Абсолютные и относительные ссылки. Гиперссылки.	Размещен на moodle
1.4	Основы баз данных и знаний	Проектирование баз данных. MS Access: таблицы, связи между таблицами.	Размещен на moodle
		Создание запросов различных типов.	Размещен на moodle
		Работа с формами. Создание отчетов.	Размещен на moodle
1.5	Создание презентаций в MS PowerPoint	Создание презентации	Размещен на moodle
		Эффекты анимации	Размещен на moodle
1.6	Локальные и глобальные компьютерные сети	Поиск в интернете. Службы интернета.	Размещен на moodle

### 13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Виды занятий (часов)				
		Лекции	Практические	Лабораторные	Самостоятельная работа	Всего
1	Введение в информатику			2	2	4
2	Технологии обработки текстовой информации в MS Word			6	8	14
3	Работа с электронными таблицами MS Excel			10	12	22
4	Основы баз данных и знаний			6	8	14
5	Создание презентаций в MS PowerPoint			4	6	10
6	Локальные и глобальные компьютерные сети			4	4	8
	Итого:			32	40	72

### 14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе преподавания дисциплины используются такие виды учебной работы, как, лабораторные занятия, а также различные виды самостоятельной работы обучающихся. На лабораторных занятиях выполняются задания на компьютере.

При изучении курса «Информатика» обучающимся следует внимательно выполнять с помощью преподавателя образцы заданий, после чего по аналогии делать индивидуальные задания.

Рекомендуется выбрать время для самостоятельной работы с компьютером дома.

## **15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины**

### **13. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

№ п/п	Источник
01	Грошев, А. С. Информатика : / Грошев А.С., Закляков П.В. — Москва : ДМК Пресс, 2014 . — <URL: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50569">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=50569</a> >.

б) дополнительная литература:

№ п/п	Источник
02	Ищенко В.А. Портфель компьютерных заданий по информатике для экономистов : учебное пособие для вузов / В.А. Ищенко, Е.К. Нагина ; Воронежский государственный университет .— Воронеж : ИПЦ ВГУ, 2010 .— 122 с. : ил., табл. — Посвящается 50-летию экономического факультета Воронежского государственного университета .— Библиогр.: с.119.

в) информационные электронно-образовательные ресурсы:

№ п/п	Источник
03	Федеральный портал «Российское образование» <a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
04	<a href="http://www.lib.vsu.ru">http://www.lib.vsu.ru</a> - электронный каталог ЗНБ ВГУ

## **16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы**

№ п/п	Источник
01	Груздев В.Н. Информатика. Ч. 1. Операционная система Windows 7 / сост. В. Н. Груздев, И. Ю. Антонова .— Воронеж, [2016] .— 47 с.
02	Гудович И.С. Избранные вопросы курса "Информатика" [Электронный ресурс] : учебное пособие : направление : 47.03 01 - Философия . Ч. 1 / И.С. Гудович, М.Н. Небольсина .— Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2016 .

## **17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):**

Курс «Информатика» обеспечен электронным курсом лекций, которые расположены на сайте кафедры: [www.kuchp.ru](http://www.kuchp.ru).

## **18. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

1. Типовое оборудование компьютерной лаборатории.
2. Зональная научная библиотека, электронный каталог Научной библиотеки ВГУ (<http://www.lib.vsu.ru>)

## 19. Фонд оценочных средств:

### 19.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования и планируемых результатов обучения

Код и содержание компетенции (или ее части)	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции посредством формирования знаний, умений, навыков)	Этапы формирования компетенции (разделы (темы) дисциплины или модуля и их наименование)	ФОС (средства оценивания)
<p>ОК-7: обладать способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Структуру самосознания, его роль в жизнедеятельности личности.</li> <li>2. Методы и приемы самоорганизации и дисциплины в получении и систематизации знаний</li> <li>3. Методику самообразования</li> </ol> <p><b>Уметь:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развивать свой общекультурный и профессиональный уровень самостоятельно</li> <li>2. Самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения</li> <li>3. Самостоятельно оценивать роль новых знаний и навыков в образовательной, профессиональной деятельности.</li> <li>4. Планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов анализа, оценивать и прогнозировать последствия своей социальной и профессиональной деятельности.</li> </ol> <p><b>Владеть:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Навыками познавательной и учебной деятельности, навыками разрешения проблем.</li> <li>2. Навыками поиска методов решения практических задач, применению различных методов познания.</li> <li>3. Формами и методами самообучения и самоконтроля</li> <li>4. Самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности</li> <li>5. Работать с литературой и другими информационными источниками</li> </ol>	<p>Раздел 01 Введение в информатику</p> <p>Раздел 02 Технологии обработки текстовой информации в MS Word</p> <p>Раздел 03 Работа с электронными таблицами MS Excel</p> <p>Раздел 04 Основы баз данных и знаний</p> <p>Раздел 05 Создание презентаций в MS PowerPoint</p> <p>Раздел 06 Локальные и глобальные компьютерные сети</p>	<p>Индивидуальный опрос</p>

ОПК-6: обладать способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать: сущность и значение информации в современном мире.  Уметь: применять на практике базовые навыки сбора и анализа языковых и литературных фактов с использованием современных информационных технологий.  Владеть: современными информационными технологиями при решении профессиональных задач.	Раздел 01 Введение в информатику Раздел 02 Технологии обработки текстовой информации в MS Word Раздел 03 Работа с электронными таблицами MS Excel Раздел 04 Основы баз данных и знаний Раздел 05 Создание презентаций в MS PowerPoint Раздел 06 Локальные и глобальные компьютерные сети	Тестирование
<b>Промежуточная аттестация 7 семестр – зачет</b>			

\* В графе «ФОС» в обязательном порядке перечисляются оценочные средства текущей и промежуточной аттестаций.

## 19.2 Описание критериев и шкалы оценивания компетенций (результатов обучения) при промежуточной аттестации

«Зачтено» выставляется студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно выполнил все задания контрольно-измерительного материала на компьютере.  Обязательным условием выставленной оценки является правильное решение предложенных примеров (60%) Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на лабораторных занятиях.	Достаточный	«зачтено»
«Не зачтено» Выставляется студенту, который не справился с 50% заданий билета..	-	«Не зачтено»

## 19.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### 19.3.1 Перечень вопросов к зачету:

1. Устройство компьютера. Схема его работы.
2. Знакомство с операционной системой Windows. Работа с файлами.
3. Набор и форматирование текста.
4. Создание нумерованных и маркированных списков.
5. Поиск и замена текста.
6. Работа с колонками.
7. Работа с таблицами.
8. Вставка объектов.
9. Рисование.
10. Ввод и редактирование данных.
11. Типы данных ячеек.
12. Форматирование таблиц.
13. Построение диаграмм.
14. Функции.

15. Работа с формулами.
16. Абсолютные и относительные ссылки.
17. Гиперссылки.
18. Проектирование баз данных.
19. MS Access: таблицы, связи между таблицами.
20. Создание запросов различных типов.
21. Работа с формами.
22. Создание отчетов.
23. Создание презентации
24. Эффекты анимации
25. Поиск в интернете.
26. Службы интернета.

### **19.3.2 Перечень практических заданий**

#### **Тема «Технологии обработки текстовой информации в MS Word»**

1. Создать рекламное объявление.
2. Оформить название в виде объекта WordArt.
3. Выровнять текст, написанный после таблицы, в две колонки.
4. Сделать фоновый рисунок.
5. Создать маркированный список для форм обучения.

#### **Тема «Работа с электронными таблицами MS Excel»**

1. Создать рабочую книгу «Успеваемость студентов 1 курса».
2. На первом листе «1 семестр» создать таблицу успеваемости студентов 1 курса отделения «Социология» исторического факультета за 1 семестр, установить необходимые ширину столбцов и высоту строк, объединить нужные ячейки, ввести оценки по предметам.
3. Рассчитать итоговую сумму баллов с помощью функции СУММ, средний балл – с помощью функции СРЗНАЧ.
4. Отметить студентов
  - 1) с повышенной стипендией, используя формулу **=ЕСЛИ(G4=5;"+";" ")**;
  - 2) с обычной стипендией, используя формулу **=ЕСЛИ(И(МИН(C4:E4)>=4;G4<5);"+";" ")**;
  - 3) без стипендии **=ЕСЛИ(МИН(C4:E4)<4;"+";" ")**.
5. Посчитать количество отличников, хорошистов и троечников с помощью формулы **=СЧЁТЕСЛИ(H4:H15;"+")**.
6. Вывести средний балл по каждой дисциплине.
7. Оформить название в виде объекта WordArt.
8. Оформить границы таблицы.
9. Построить диаграмму (гистограмму) успеваемости студентов за 1 семестр.


#### **Тема «Основы баз данных и знаний»**

1. Создать СУБД «Продажа товаров»
2. Создать запрос на товары со скидкой.
3. Создать отчет о продаже за год.

#### **Тема «Создание презентаций в MS PowerPoint»**

Создать презентацию литературного произведения

### **19.3.3 Тестовые задания**

1. Кнопка панели инструментов  в MS Word обозначает:
  - а) кнопку для включения режима показа непечатаемых знаков
  - б) кнопку для вывода на экран диалогового окна «Параметры страницы»



- в) символ начала абзаца
- г) кнопку сохранения текущих изменений в документе

	A	B	C	D
1	=B1*20		10 =И(A1=2*B1*B1,B1=A1/20)	
2				
3				

2)

Какой результат даст формула в ячейке C1?

- а) ИСТИНА
- б) Выражение ошибочно
- в) 1
- г) ЛОЖЬ

3) Адрес веб-страницы для просмотра в браузере начинается с:

- а) ftp://
- б) nntp://
- в) irc://
- г) http://

4) Формат, установленный в ячейках MS Excel по умолчанию:

- а) текстовый
- б) процентный
- в) общий
- г) экспоненциальный

5) Укажите, какие запоминающие устройства из предложенного списка относятся к внутренней памяти:

- а) жесткие магнитные диски
- б) оперативная память
- в) постоянная память
- г) гибкие магнитные диски
- д) кэш-память

а, б, в, д

б, в, д

б, в, г

б, г

б) Создание в MS Word под выделенным фрагментом текста мигающего фона достигается командами:

- а) Вставка – Мигающий фон
- б) Формат–Шрифт–Анимация
- в) Сервис – Вставка – Анимация
- г) Вставка–Рисунок–Мигающий фон

	A	B	C
1	100	99	=ЕСЛИ(ИЛИ(СЧЁТ(A1)>СЧЁТ(B1),(A1+B1)/2=СРЗНАЧ(A1;B1));1;0)
2			
3			

7.

Какой результат даст формула в ячейке C1?

- а) 0
- б) ИСТИНА
- в) ЛОЖЬ
- г) 1

8. Компьютер, имеющий 2 сетевые карты и предназначенный для соединения сетей, называется:

- а) Мост
- б) Маршрутизатор
- в) Усилитель
- г) Коммутатор

9. Ссылка \$A\$1 (MS Excel) является:

- а) абсолютной
- б) пользовательской
- в) относительной
- г) смешанной

10. Шлюз служит для:

- а) организации обмена данными между двумя сетями с различными протоколами взаимодействия;
  - б) подключения локальной сети к глобальной;
  - в) преобразования прикладного уровня в канальный при взаимодействии открытых систем;
  - г) сохранения амплитуды сигнала при увеличении протяженности сети.
- а, б
  - б, в
  - в, г
  - а, г

#### **19.3.6. Темы рефератов**

1. История развития информатики как науки.
2. Особенности функционирования первых ЭВМ.
3. Основные принципы функционирования сети Интернет.
4. Беспроводной интернет.
5. Система защиты информации в Интернете.
6. Негативное воздействие компьютера на здоровье человека и способы защиты.

#### **19.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Оценка знаний, умений и навыков, характеризующая этапы формирования компетенций в рамках изучения дисциплины осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестаций.

Текущая аттестация проводится в соответствии с Положением о текущей аттестации обучающихся по программам высшего образования Воронежского государственного университета. Текущая аттестация проводится в форме(ах): *тестирования, контрольных работ и индивидуального опроса*. Критерии оценивания приведены выше.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам высшего образования.

Контрольно-измерительные материалы промежуточной аттестации включают в себя теоретические вопросы, позволяющие оценить уровень полученных знаний и практические задания, позволяющие оценить степень сформированности умений и навыков.

При оценивании используются качественные шкалы оценок. Критерии оценивания приведены выше.